

## ALLIANCE LAUNDRY SYSTEMS 业务合作伙伴行为准则

### 目的

Alliance Laundry Systems 及其附属实体（以下简称“阿兰斯集团”）不仅致力于提供高质量的产品和服务，还致力于保持我们商业行为的诚信。我们作为洗衣解决方案行业领导者的声誉建立在道德行为、尊重人权以及保护和养护环境的基础上。

随着我们在复杂的全球市场中不断成长和演变，我们与业务合作伙伴的关系对我们的成功比以往任何时候都更加重要。

这份《业务合作伙伴行为准则》（以下简称“准则”）的制定是为了确保我们尊敬的业务合作伙伴在与阿兰斯集团的所有互动中，共享并维护基本的价值观和原则。本准则的核心价值观围绕三个基本支柱展开：

- a. 法律和道德行为，
- b. 尊重劳工和人权，以及
- c. 致力于环境可持续性。

阿兰斯集团期望我们的业务合作伙伴也能维护这些价值观，并在其组织内实施这些价值观，以确保合规。如果业务合作伙伴所在的国家或市场有额外和特定的强制性法规，阿兰斯集团亦期望他们遵守此类额外和特定的强制性法规。

### 范围

本准则适用于所有向阿兰斯集团提供商品和服务的供应商，包括他们的下级供应商和组件供应商，以及我们的所有客户，包括但不限于分销商、零售商、投资者、代理商、承包商、服务商、提供商、安装商和进口商（简称“业务合作伙伴”），无论其为个人还是法人实体。如为法人实体，其有责任确保其员工、承包商、代理商、代表、附属集团公司及任何其所合作的第三方实体完全知晓并遵循本准则中规定的原则和价值观。

尽管本准则通常提到的“业务合作伙伴”涵盖了我们的经营和商业范围内的所有实体和个人，但如有某一特定章节仅适用于我们的供应商，将会明确注明。此外，本文件中提到的“员工”是针对我们业务合作伙伴（包括承包商、代理商或其他代表）的劳动力和相关工作人员，不包括阿兰斯集团自身的员工。

在接下来的部分中，我们将探讨核心价值观和原则。使用“必须”、“强制性”、“必要”或类似表述表示阿兰斯集团设定的关键要求。此外，我们还提供战略建议，旨在支持我们的业务合作伙伴进一步完善其合规框架，作为我们在合作伙伴生态系统中持续发展的承诺的一部分。

## 核心价值观和原则

### A. 法律和道德行为

#### 遵守法律和阿兰斯集团的政策与程序

业务合作伙伴必须确保全面遵守所有与其经营相关的当地和国际法律法规，包括在其经营地获取所有必要的许可证和执照。这包括但不限于与环境保护、职业健康与安全、道德商业行为和劳动实践相关的法律法规。

#### 制裁法律与要求

除可能适用于某一相关业务合作伙伴的所有国际制裁外，所有业务合作伙伴还被明确要求遵守美国外国资产控制办公室（OFAC）的制裁以及美国出口管制法律。这需要严格遵守有关从美国出口商品、服务和技术的法规，并确保不与受到美国或适用国际经济制裁的实体或个人进行交易。

此外，业务合作伙伴在与本集团合作时必须遵守我们的具体政策和程序。

#### 商业诚信、反贿赂和反腐败标准

我们的业务合作伙伴必须在所有商业活动中展现最高的诚信。必须坚持零容忍政策，严禁贿赂、腐败、敲诈和挪用资金。严禁参与涉及提供、接受或授权贿赂或利用手段以获取不当利益的行为。

严禁利用资产或资金进行非法诱导，意图影响阿兰斯集团或其员工、任何政府实体或其他第三方的决定或行动。

我们的业务合作伙伴必须确保遵守在其经营所在地、国家、省或州适用的所有反贿赂和反腐败法律。

#### 反垄断合规

业务合作伙伴必须严格遵守所有适用的反垄断和竞争法律进行经营。这项承诺要求积极防止任何可能限制竞争或构成不正当商业行为的行动，包括但不限于价格垄断、市场分配和投标操控。业务合作伙伴须始终促进公平竞争，确保其商业行为不妨碍或操控市场动态。

#### 利益冲突

业务往来必须在不发生任何利益冲突的情况下进行。我们的业务合作伙伴有义务及时披露他们与阿兰斯集团的商业活动中可能存在的任何利益冲突。及早披露为阿兰斯集团提供充足的时间来适当地解决和纠正这种情况，确保我们的商业行为保持透明、公平并遵守最高道德标准。

#### 隐私和数据保护

业务合作伙伴必须确保遵守数据保护法律，确保所有个人数据的收集、处理、存储、传输和删除均符合相关法律。为确保这种保护，业务合作伙伴需实施必要的安全措施，以维护个人信息的完整性和机密性。

#### 知识产权与保密性

业务合作伙伴必须尊重并严格保护阿兰斯集团的知识产权，包括专利、商标和版权，遵循所有使用指南。任何非公开信息都必须视为机密。严格禁止对阿兰斯集团的产品、技术或任何专有信息进行逆向工程。业务合作伙伴必须防止未经授权的披露或使用，确保所有专有信息的完整性和机密性。

### **举报系统和反报复要求**

我们强烈建议所有业务合作伙伴开发和维护举报系统，以允许安全和保密地报告违法或不道德行为。在法律强制要求的情况下，基于业务合作伙伴的特点，必须遵守该法律要求。这些系统应确保匿名性，并为举报人提供明确的保护，以防止因其揭发而受到任何形式的报复或歧视。

### **可持续产品和原材料的采购**

供应商必须确保所有产品和原材料的采购具有可持续性、合乎道德、质量合格，严格遵守环境、劳工、质量和安全标准。必须进行尽职调查，以避免造成环境破坏或侵犯人权，同时确认材料的获取或制造符合全球和地方适用的环境保护、社会责任、质量和安全法规。对阿兰斯集团公开透明并与合作以缓解任何采购风险是强制性的，目的是减少我们的环境影响，提升供应链之间的社会公平和安全。

### **冲突矿产合规**

向阿兰斯集团提供可能含有钽、锡、钨和金（“3TG”）成分的供应商必须证明这些材料是“无冲突”的，这意味着它们不会资助刚果民主共和国（DRC）或邻近地区的武装冲突或助长侵犯人权行为。供应商必须证明在可追溯性上的持续改进，并与阿兰斯集团合作，确保供应给阿兰斯集团的所有组件都是“无冲突”的。

## **B. 尊重劳工和人权**

### **自由选择就业和员工权利**

业务合作伙伴必须拒绝一切形式的强迫或强制劳动。在法律适用并符合当地惯例的情况下，建议业务合作伙伴提供书面的、以员工母语撰写的劳动合同，包括任何未来的变更。除非法律要求，否则不应扣留员工的个人文件。所有就业必须是自愿的，允许员工根据当地法规/法律或已商定的条件，在合理的通知情况下终止其雇佣关系。

此外，业务合作伙伴必须确保其员工能够享受所有法律规定的假期，包括带薪休假、产假-陪产假、收养假以及法律承认或规定的任何其他假期。

### **防止使用童工**

业务合作伙伴不得雇佣童工，必须遵守当地法律或法规规定的最低就业年龄。在没有相关法律规定最低就业年龄的国家，业务合作伙伴承诺尊重国际劳动标准，包括国际劳工组织（ILO）制定的标准。

业务合作伙伴应始终保护年轻员工的健康和安全，建议避免安排他们从事危险、夜间和加班工作。建议业务合作伙伴促进学习和职业成长的机会，特别是在年轻员工或参与学徒计划的员工中。

### **工作时间**

业务合作伙伴必须遵守所有适用的关于工作时间和加班的当地法律，并尊重每个工作周期或整个工作日内法律规定的休息时间。

### **工资和福利合规**

业务合作伙伴必须严格遵守所有有关工资、加班补偿、福利和工作许可的相关法律。此外，他们必须遵守具有法律约束力的集体谈判协议中确定的报酬条款。业务合作伙伴亦有义务进行所有法律规定的扣除项目，包括税款、社会保险和健康保险费用，确保按照法律要求适当存入指定机构或账户。

### **反歧视**

业务合作伙伴必须维护平等的环境，不实行或容忍任何形式的歧视。此承诺涵盖了雇佣的各个方面，包括招聘、培训、晋升和薪酬，确保不因种族、肤色、年龄、性别、性取向、性别认同、民族、残疾、怀孕、宗教、政治信仰、工会会员身份或任何其他受保护身份而产生偏见。

### **反骚扰**

业务合作伙伴必须保持无骚扰的工作场所，确保每位员工都受到尊重和尊严的对待。必须制定严格的政策以抵制任何形式的骚扰，包括身体、心理、性别或言语上的骚扰，并向所有员工清晰传达。建立必要的措施来预防、处理和解决任何骚扰事件，对于促进一个安全和包容的工作环境至关重要。

### **结社自由**

建议业务合作伙伴尊重其员工的权利，包括在当地法律允许的情况下集体谈判和和平集会的权利。此外，建议员工能够开放地与管理层沟通和分享关于工作条件和管理实践的想法和关切，而无需担心歧视、报复、恐吓或骚扰。还鼓励业务合作伙伴尊重员工不参与这些活动的权利。

### **健康与安全**

业务合作伙伴必须确保为所有员工提供安全和健康的工作环境，遵守当地的健康和安全法律。这包括通过有效的控制、培训以及必要时提供个人防护装备来识别和管理工作场所的危害。如果当地法规要求，必须指定一名健康与安全官员来监督这些实践。

鼓励业务合作伙伴积极评估和尽量减少员工接触危险材料和环境的机会。在无法完全消除风险的情况下，必须为员工提供适当的个人防护装备以确保他们的安全。

此外，所有员工和进入集团场所的任何其他个人都必须被告知工作场所的内在危险，并提供足够的知识和个人防护装备。

### **安全培训与信息**

鼓励业务合作伙伴提供全面的健康与安全培训和信息，确保其以员工的本地语言提供。在认识到各国法规存在差异的同时，建议教育员工关于常见的危险，包括机械、化学和火灾风险，确保这些信息醒目展示并随时可用。在工作开始前进行培训，并在可行的情况下保持持续的教育。所有员工都应感到有权利表达健康与安全方面的担忧，并确信这是一个没有报复风险的环境。

### **紧急情况和伤害管理**

建议业务合作伙伴实施应急计划，包括员工通知和疏散程序。同样重要的是制定全面的方法，以预防、处理和记录工作场所的伤害和疾病，确保及时的医疗救治，并帮助受影响的员工康复和重返工作岗位。

在法律要求的国家，业务合作伙伴必须有保险，以支持员工在受伤、事故或患病时，遵守当地法律标准并促进其康复和重返工作。

### **工作环境标准**

保持安全和健康的工作环境包括确保员工能够使用清洁的厕所、饮用水，以及卫生的食品准备和就餐区域（如适用）。对于为员工提供住宿的业务合作伙伴，确保这些空间的清洁、安全和符合必要标准是至关重要的。

## C. 致力于环境可持续性

### 环境合规

业务合作伙伴必须获取、维护并保持所有必要的环境许可、批准和注册，并严格遵守其操作和报告要求。

### 资源的可持续利用

业务合作伙伴应有效利用资源，包括水、能源和原材料。通过节约、生产调整、材料替代、再利用和回收来优化自然资源的使用是必不可少的。

我们鼓励业务合作伙伴实施水管理计划，以监测、节约和妥善处理水资源。同样，建议识别和减少能源消耗和温室气体排放。

### 处理危险物质

必须对危险化学品、废物和材料进行明确标识、标记并妥善管理，以确保其安全处理、储存、运输、使用、回收或处置，从而保障人类健康和环境安全。

### 废物管理

业务合作伙伴必须遵守所有与废物储存、处理和处置相关的适用法律和许可证要求，无论是直接处理还是通过废物分包商进行处理。对于欧洲业务，需遵循废旧电子电气设备指令 (WEEE Directive)，该指令为电子电气产品的处理、回收和循环利用设定了标准。对于其他国家/地区的业务，则需遵守适用的地方或联邦法律，管理电子和电气产品的处置和循环利用。

此外，我们建议业务合作伙伴采用系统化的方法以有效管理、最小化非危险固体废物，并确保其负责的处置或循环利用。

### 空气排放

强烈建议对空气排放物（包括挥发性有机化学物质、颗粒物和燃烧副产品）进行特征分析、监测、控制和必要的处理后再排放。此建议适用于所有业务合作伙伴（不仅限于那些可能通过制造和运营过程对空气质量产生直接影响的供应商），以承认他们在产品生命周期中的重要角色及其在产品使用、管理和处置过程中对空气质量的潜在影响。

## 结论

阿兰斯集团感谢您对本准则中所述原则和价值观的承诺。您的遵守保证了我们能够在整个业务运营中共同保持高标准的诚信、合规和道德实践。

如果您对本行为准则有任何疑问或顾虑，请通过 [Legaldepartment@alliances.com](mailto:Legaldepartment@alliances.com) 与我们联系。

感谢您为维护一个负责任和有道德的商业合作关系所做的努力。